

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PAZA

COD CPV: 79713000-5 - Servicii de pază

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI cu sediul în Calea Victoriei nr. 49-53, sector 1, București, cod postal 135505, telefon/fax 0213133030/021312.43.27, cod fiscal 4602084, cont trezorerie RO85TREZ23G670303200130X deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin CĂLIN-ALEXIU STEGEREAN – DIRECTOR GENERAL INTERIMAR în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în str., localitate
....., Sectorul, telefon/fax telefon mobil
....., număr de înmatriculare, CUI RO
....., cont:, cont deschis la
....., TREZORERIA -
....., reprezentat prin
.....

2. DEFINITII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

1. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
2. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
3. **prețul contractului** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
4. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

5. **produse** -echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

6. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuniativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

7. **zi** - zi calendaristică;

8. **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

- Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestare Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5) pentru obiectivele:

- **„Muzeul Kalinderu”**, situat în București, strada dr. Sion, nr. 2-4, sector 1, aflat în conservare, fără expunere și fără program de vizitare:

- **„Muzeul Th. Pallady”**, situat în București, strada Spătarului, nr. 22, sector 2, cu expunere obiecte de patrimoniu, cu program de vizitare de miercuri până vineri între orele 10.00 – 18.00, sâmbătă și duminică între orele 11.00-19.00, care adăpostește „pânze semnate de Theodor Pallady, peste 800 de desene și gravuri, picturi de școală franceză, olandeză, engleză și spaniolă din secolele XVI – XIX, sculptură mică antică și renascentistă, textile, piese de mobilier și alte obiecte de artă decorativă”¹;

- **„Muzeul K. H. Zambaccian”**, situat în București, Str. Muzeul Zambaccian nr. 21A, sector 1 cu program de vizitare de miercuri până vineri între orele 10.00 – 18.00, sâmbătă și duminică între orele 11.00-19.00, care adăpostește lucrări de patrimoniu semnate de „Theodor Aman, Nicolae Grigorescu și Ioan Andreescu trecând prin opera lui Ștefan Luchian,

Nicolae Tonitza, Theodor Pallady și Gheorghe Petrașcu, până la Corneliu Baba, Alexandru Phoebus sau Horia Damian. Sculpturi de Brâncuși, Milița Petrașcu, Oscar Han, Cornel Medrea precum și lucrări semnate de Cézanne, Picasso, Matisse, Bonnard, Utrillo, Marquet, unice în România”²;

- „**Muzeul Colecțiilor de Artă**”, situat în București, Calea Victoriei nr. 111, sector 1, cu program de vizitare luni, marți și vineri între orele 10.00 – 18.00, sâmbătă și duminică între orele 11.00-19.00. găzduind lucrări de patrimoniu semnate de „Theodor Aman, Nicolae Grigorescu, Ioan Andreescu, Nicolae Tonitza, Gheorghe Petrașcu, Theodor Pallady, Lucian Grigorescu, Iosif Iser, Camil Ressu, Francisc Șirato, Alexandru Ciucurencu, Dimitrie Ghiață, cărora li se adaugă grafică europeană și japoneză, mobilier francez, covoare orientale dar și icoane populare din Transilvania”³.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR PRESTATE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Serviciile care fac obiectul contractului constă în:

1. asigurarea pazei și protecției obiectivelor cu câte un post de pază permanent, în locația „*Muzeul Kalinderu*”, 24 ore/24 ore, 7 zile/7zile;
2. asigurarea monitorizării obiectivului „*Muzeul Kalinderu*” prin sistemul de supraveghere video cu circuit închis pus la dispoziție de către Beneficiar;
3. asigurarea pazei și protecției obiectivelor cu câte un post de pază, temporar, pe durata a 12 ore/zi, de luni până duminică, în intervalul orar 07.00 – 19.00 pentru obiectivele „*Muzeul Th. Pallady*”, „*Muzeul K.H. Zambaccian*” și „*Muzeul Colecțiilor de Artă*”, inclusiv sărbătorile legale.
4. respectarea prevederilor Legii 333/2003, a H.G. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare;
5. Durata acordului va fi de la până la025 cu posibilitatea prelungirii în condițiile legii.

Achizitorul își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea obiectului contractului și prelungirea duratei acestuia, conform prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, prin semnarea unui act adițional de către părțile contractante, în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare, în aceleași condiții contractuale și cu menținerea prețului.

6. SCOPUL

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza permanentă a obiectivului „*Muzeul Kalinderu*” și paza parțială/temporară a obiectivelor „*Muzeul Th. Pallady*”, „*Muzeul*

K.H. Zambaccian” și „Muzeul Colecțiilor de Artă”, pentru perioada
până la

7. PREȚUL CONTRACTULUI SI TERMENELE DE PLATA

7.1.- Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este delei/ora fără TVA, respectiv = lei cu TVA, pentru perioada

.....(3 posturi 12/24 ore, 7 zile din 7 zile, în intervalul orar 07:00-19:00);

..... (1 post permanent 24/24 ore /zi de luni pana duminica, inclusiv sărbătorile legale)

- **Total valoare contract fără TVA =**

- **Valoarea totală contract cu TVA =**

Prestația va fi efectuată în perioada până la, conform formularului de oferta, iar prețul pentru aceasta perioadă va fi după cum urmează:

7.2.- Tariful pentru serviciul de paza este de lei/oră (se va aplica cota TVA prevăzută de legislația în vigoare) **și este ferm** și nu se actualizează pe toată perioada de derulare a contractului (inclusiv pe perioada de suplimentare a obiectului contractului și prelungire a duratei contractului, dacă se optează în acest sens), **cu excepția cazului** în care au loc modificări legislative, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Prețul contractului poate fi ajustat în situația anterior menționată doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

7.3.- Achizitorul va plăti prețul convenit prin ordin de plată prin Trezoreria sector 1, în baza facturii lunare emise de prestator după efectuarea/semnarea recepției serviciului, în termen de maxim 60 de zile de la înregistrarea facturii, la sediul achizitorului .

7.4 -Prestatorul se obligă să transmită factura lunar către achizitor în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la emiterea acesteia. Facturile vor cuprinde valoarea, în lei, a tuturor serviciilor prestate în luna respectivă și recepționate în baza pontajelor lunare prin întocmirea unor procese verbale, semnate de ambele părți și însoțite prin semnătură de persoana desemnată din partea achizitorului.

7.5- Operatorul economic se obligă să constituie garanția de bună execuție de 5% din valoarea contractului de prestări servicii pază/supraveghere, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție.

8. DURATA CONTRACTULUI

8.1. – Contractul începe sa producă efecte începând cu data de, până pe data de

9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

9.1 (1) - Documentele contractului sunt:

1. a) caietul de sarcini, anexa 1, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
2. b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

- după preluarea obiectivului de la Beneficiar să își desfășoare activitatea de pază, în scopul prevenirii producerii oricăror fapte ce ar putea aduce prejudicii obiectivului păzit;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivelor păzite;
- să intervină în cazul apariției unei situații de urgență, în cel mai scurt timp, să informeze (dacă este cazul) organele competente (poliție, salvare, pompieri, etc.) și, în mod obligatoriu, să informeze personalul desemnat de Beneficiar despre producerea oricărui eveniment;
- să aibă cunoștințe minime pentru a putea utiliza sistemele de securitate instalate în obiective (proceduri de armare/dezarmare multi-partiție, bypass-are zone, interpretare informații afișate de sistem – cunoașterea zonelor cu atribut de 24 de ore/butoane de panică pentru a ști unde să intervină sau a zonelor declarate ca zone de incendiu, pentru intervenție rapidă);
- în caz de producere a unei avarii la instalațiile obiectivului, să ia primele măsuri de limitare a pagubelor produse iar în caz de incendiu să intervină cu materialele puse la dispoziție de Beneficiar, în zonele de competență stabilite de comun acord;
- să respecte consemnul general și particular al posturilor, specificate în Planurile de pază avizate de secția 1 Poliție, secția 3 Poliție, secția 8 Poliție și D.G.J.M.B. – Batalionul 10;

- să păstreze secretul de serviciu și să nu pună la dispoziția nimănui date legate de obiectiv, păstrând confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor de care va lua cunoștință cu ocazia sau în legătură cu executarea misiunii de pază, conform prevederilor legale;
- să efectueze ronduri în obiectiv conform cu zonele de competență stabilite, în mod regulat prin propria planificare, punând la dispoziția Beneficiarului Registrele de rond, la solicitare;
- să intervină imediat după constatarea oricăror nereguli în zonele de competență stabilite;
- să își asume întreg procesul de activități derulate conform contractului;
- să răspundă pentru orice pagubă cauzată Beneficiarului, din propria culpă;
- să permită permanent accesul Beneficiarului în obiectiv și să nu permită accesul oricăror persoane fără aprobarea prealabilă a acestuia;
- să impună portul uniforme și a însemnelor distinctive pe toată perioada în care personalul propriu se află în obiectiv;
- să nu permită preluarea postului de către angajații aflați sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor halucinogene;
- să nu permită părăsirea postului în timpul serviciului;
- să își asigure necesarul de documente în conformitate cu H.G. 301/2012, Cap. 2, Secțiunea a 5-a, art. 34, alin. (1) cât și a materialelor de intervenție specifice postului;
- să păstreze în stare bună spațiile în care are acces;
- să nu presteze alte activități care nu au legătură cu modul de executare a serviciului;
- la Muzeul Kalinderu, să urmărească funcționarea echipamentelor de monitorizare puse la dispoziție de Beneficiar, fără a interveni asupra acestora și fără a multiplica și transmite sub nici o formă imaginile înregistrate pe sistemul de supraveghere video cu circuit închis; acestea vor fi gestionate doar de Beneficiar sau de firma ce asigură mentenanța sistemului, numai din dispoziția Beneficiarului și numai în prezența unui reprezentant al acestuia;
- să permită accesul la intervențiile programate de către personalul societății ce asigură mentenanța sistemelor de detecție, alarmare și alertare la tentativa de efracție, de detecție, alarmare și alertare în caz de incendiu și de supraveghere video cu circuit închis instalate, doar în prezența unui reprezentant al Beneficiarului, în vederea menținerii stării optime de funcționare, definită prin parametri tehnici specificați în documentațiile producătorilor. Aceste servicii se impun deoarece, pe parcursul exploatării uzuale, diferite componente ale instalațiilor se uzază fizic și moral în mod diferențiat, fapt care

duce la o incapacitate de utilizare a sistemelor la parametrii proiectați, necesitând intervenții asupra lor;

- să suporte contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor și valorilor aflate în posesia Beneficiarului produse din cauza neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor ce le revin agenților de pază proprii, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție;
- Prestatorul își va întocmi registrele de evidență de intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport, conform cu legislația în vigoare;
- Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați de Beneficiar asupra modului de efectuare a serviciilor de pază;
- Prestatorul va raport zilnic Beneficiarului, la predarea/primirea posturilor, despre starea obiectivelor în care își desfășoară activitatea;
- **să respecte întocmai atribuțiile specificate în ANEXA 1 - Fișa postului;**
- să respecte Consemnul general și Consemnul particular al postului, specificate în Planurile de pază existente, până la actualizarea lor cu noile condiții;
- să respecte art. 21, din Legea 333/2003, Cap. 2, Secțiunea a 4-a, alin. (1) privitoare la obligațiile conducătorilor societăților specializate de pază.

Personalul Prestatorului este obligat să respecte normele din cuprinsul Regulamentului Intern al M.N.A.R., specifice personalului de pază, după cum urmează:

- să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin care decurg din legile, decretele și normativele specifice posturilor de pază și PSI, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea valorilor încredințate;
- să îndeplinească îndatoririle de serviciu conform fișei postului (Anexa 1) și a instrucțiunilor primite de la șefii ierarhici;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din zona postului perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii instituției;
- personalul de pază-supraveghere, pe toată durata serviciului, are obligația de a supraveghea permanent sectorul repartizat de care răspunde în exclusivitate. Paza sectorului repartizat se face prin patrulare periodică, urmărindu-se desfășurarea vizitării și asigurarea integrității exponatelor;
- personalului de pază îi este interzisă practicarea oricăror altor activități afară de cele menționate în consemnul postului;
- personalul de pază are obligația să poarte uniformă și ecuson puse la dispoziție de către Prestator;

- să permită accesul în instituție numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să nu permită accesul în instituție persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte, la rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă imediat la cunoștință, pe cale ierarhică, asemenea evenimente și să ia primele măsuri după constatare;
- în caz de incendiu, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea instituției și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, a bunurilor și a valorilor în caz de calamități;
- să respecte întocmai programul de lucru stabilit de șefii ierarhici conform graficelor aprobate lunar de Prestator; orice modificare a graficelor va fi anunțată și aprobată cu 3 zile înainte, cu excepția cazurilor de forță majoră.
- să aibă o ținută decentă și o comportare corespunzătoare prestigiului instituției, față de toate persoanele cu care, prin natura postului, au relații;
- să înainteze pe cale ierarhică toate rapoartele, propunerile sau referatele legate de problemele de serviciu.
- în cazul în care se constată că agentul de pază ce urmează a lua în primire postul nu este apt să o facă, cel care predă va anunța imediat șeful ierarhic și va rămâne în post până la rezolvarea situației;
- preluarea postului cu deficiențe de orice fel atrage după sine întreaga responsabilitate a celui care preia postul, indiferent de momentul în care acestea s-au produs și eventualele daune vor fi suportate tot de acesta;

11.OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

11.1 -Să plătească prestatorului in termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului, suma datorata drept contravaloare a serviciului prestat, acesta din urma având obligația de a emite factura lunar.

11.2.-Să pună la dispoziția prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului;

11.3.- Să delimiteze clar prestatorului perimetrul aflat in pază;

11.4.- Să inmaneze prestatorului lista persoanelor cu drept de control din partea achizitorului asupra activitatii de paza si protectie a obiectivelor ;

11.5.- Să asigure și să mențină corespunzător iluminatul interior și exterior; să verifice sistematic modul de funcționare a mijloacelor tehnice de iluminare și comunicare, precum și starea de întreținere a amenajărilor tehnice, să ia măsurile de anunțare a echipei ce asigură întreținerea acestora, în vederea înlăturării operative a disfuncționalităților.

11.6- Să colaboreze activ cu prestatorul și cu angajații săi pentru asigurarea eficienței activității acesteia în realizarea obligațiilor contractuale;

11.7- Să asigure cadrul legal și să respecte termenii contractuali referitori la condițiile concrete de desfășurare a activității agenților de pază;

11.8- Să răspundă pentru faptele angajaților săi, dacă acestea sunt de natură să împiedice sau să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor contractuale ale agenților de pază;

11.9- Să anunțe în scris prestatorul, despre orice nereguli în legătură cu modul de derulare a clauzelor contractului de servicii sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de pază;

11.10- Reclamațiile vor fi formulate în scris în maximum 48 de ore de la constatarea evenimentului, iar nerespectarea acestui termen nu exonerează de răspundere prestatorul;

11.11- Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale achizitorului, sau organizate de terți în perimetrul obiectivelor spre a fi asigurate cu măsuri de pază, protecție și prevenire, de către prestatorul de servicii;

11.12- Achizitorul are dreptul de a controla oricând activitatea prestatorului la toate obiectivele pazite conform contractului.

12.SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGATIILOR

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, ca penalități, o cotă procentuală echivalentă cu 0.02%, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, care se aplică la valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, în condițiile dispozițiilor art. 1535 din Noul cod Civil, fără ca această perioadă să depășească **2 zile** calendaristice, caz în care contractul se consideră reziliat de drept (reziliere unilaterală) fără să mai fie necesară vreo cerere de chemare în judecată, somație sau altă punere în întârziere, ori de o altă formalitate (pact comisoriu expres), prestatorul fiind de drept în întârziere la îndeplinirea termenului de 2 zile calendaristice, anterior menționat.

12.2 Dobânda penalizatoare prevăzută la 12.1 curge de la data la care prestatorul trebuia să îndeplinească obligațiile contractuale la termenele stipulate în contract.

12.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 11.1 atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.02 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

12.4. În cadrul modelului de contract s-a stipulat faptul că părțile convin că simpla neexecutare a obligațiilor de către prestator în termenele și condițiile prevăzute în acesta, constituie prin ea însăși, dovada prejudiciului suferit de achizitor și dă dreptul acestuia din urmă la repararea prejudiciului suferit, în condițiile menționate anterior.

12.5. Obligația de plată a dobânzii penalizatoare ce incumbă achizitorului stabilită la art. 12.3 operează numai în situația în care:

1. a) Prestatorul inclusiv subcontractanții și/sau terții susținători ai acestuia și-au îndeplinit obligațiile contractuale
2. b) Prestatorul nu a primit suma datorată la scadență cu excepția cazului în care achizitorului nu îi este imputabilă întârzierea.

12.6. Rata de referință a dobânzii legale în vigoare în prima zi calendaristică a semestrului se aplică pe întreg semestrul.

12.7 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.8 - Orice sustragere, distrugere de bunuri sau alte valori, ce atrage răspunderea Prestatorului, se va constata de către părțile contractante (în comisie mixtă) și se va stabili dauna în raport de valoarea cu care sunt înregistrate în evidența contabilă bunurile în cauză, încheindu-se un proces verbal de constatare. Procesul verbal va fi semnat de reprezentanții legali ai părților contractante, iar, în cazul refuzului din partea prestatorului, constatările la fața locului se vor face în prezența organelor abilitate ale statului. Procesul verbal este documentul care va sta la baza recuperării de către achizitor a prejudiciului constat prin deducerea din pretul contractului.

13. AMENDAMENTE

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13.2 - Instruirea agenților de pază, pe linia protecției muncii, a prevenirii și stingerii incendiilor, se va efectua de către prestator, achizitorul având obligația să pună la dispoziția reprezentanților acestuia toate materialele necesare pentru luarea măsurilor preventive specifice obiectivului pazit.

13.3 - În situația producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate în comun de către reprezentanții ambelor părți și înregistrate în conformitate

cu prevederile Legii nr.319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, privind comunicarea, cercetarea, inregistrarea, raportarea si evidenta accidentelor de munca, de către prestator.

13.4 - Achizitorul si prestatorul au obligatia sa se informeze reciproc despre riscurile profesionale precum si sa informeze lucratorii si/sau reprezentantii acestora despre riscurile profesionale.

14.RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

14.2 – Recepția serviciilor prestate se face pe baza pontajelor lunare ale personalului de pază de la obiectivul care face obiectul prezentului contract si a raportului de activitate încheiat de către prestator, confirmate de reprezentatul autoritatii contractante.

14.3. - Dacă serviciile prestate nu corespund calitativ, achizitorul comunică în scris prestatorului neconformitățile sesizate în termen de maxim 24 ore lucrătoare de la constatare și remedierea acestora se va efectua de către prestator deîndată.

15. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

15.1 Achizitorul colectează și prelucrează datele personale ale Prestatorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

15.2 În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Achizitorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

15.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Achizitor în scopul executării prezentului contract la care Prestatorul este parte contractantă.

15.4 Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cod bancar).

15.5 Datele personale ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Achizitor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

15.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cele prevăzute la alin. 13.3 Achizitorul va informa Prestatorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

15.7 Achizitorul asigură dreptul Prestatorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

15.8 Datele personale ale Prestatorului sunt păstrate de Beneficiar pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

16. CESIUNEA

16.1 - Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, cu aprobarea prealabilă scrisă, din partea Achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial și numai cu acordul prealabil al achizitorului.

17. FORTA MAJORA

17.1 - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de maxim 15 zile producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. INCETAREA CONTRACTULUI

18.1. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

1. a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile

legale aplicabile pe o perioadă mai mare de 2 zile calendaristice (cele două zile nu trebuie să fie consecutive);

2. b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
3. c) Prestatorul încalca obligația prevăzută la clauza 13.1. din prezentul contract;
4. d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
5. e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
6. f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
7. g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și cu condiția ca acesta să notifice prestatorul;
8. h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

18.2.(1) În urma unui preaviz de 15 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în termen de 30 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 9.1. din prezentul contract.

(2) Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract.

18.3. Prezentul contract poate înceta la îndeplinirea termenului pentru care a fost încheiat, prin acordul scris la părților sau în alte cazuri prevăzute de lege.

18.4. Având în vedere condiționarea încheierii contractului de servicii, de disponibilizarea fondurilor bugetare alocate pentru această destinație, autoritatea contractantă își rezervă dreptul

de a rezilia contractul in situatia in care nu se alocă fondurile bugetare aferente serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

19. DESPĂGUBIRI

19.1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra, pe cheltuiala sa, achizitorul pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a prestatorului, în executarea prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

19.2. - Prestatorul se oblică să plătească daune-interse, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini și/sau documentația tehnică.

19.3. - Pe cheltuiala sa, prestatorul va despăgubi, proteja și apăra achizitorul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea prezentului contract de către prestator, în condițiile în care prestatorul este notificat de către achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce achizitorul a luat cunoștință despre acestea; limitarea responsabilității nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenționată a obligațiilor.

20.SOLUTIONAREA LITIGIILOR

20.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Daca, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

21.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

22. COMUNICARI

22.1 - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicarile între parti se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a principalelor elemente ale conținutului comunicării verbale.

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 3 (trei) exemplare originale, unul pentru prestator și două pentru beneficiar.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România și se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr. 98/2016, HG. nr. 395/2016, acestea devenind obligatorii pentru ambele părți.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 3 (trei) exemplare, unul pentru Prestator și 2 pentru Achizitor.

Achizitor,

MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI

DIRECTOR GENERAL INTERIMAR,

Dr.CĂLIN-ALEXIU STEGEREAN

DIRECTOR GENERAL ADJ TEHNIC

Arh. LIVIU CONSTANTINESCU

DIRECTOR EC.,

BOGDAN GINGHINĂ

CONTROL FINANCIAR,

ADRIAN DUMITRACHE

CONSILIER JURIDIC,

ALINA DIMA

RESPONSABIL DERULARE CONTRACT,

GHIȚĂ GHEORGHE-VICTOR

COMPARTIMENT ACHIZIȚII

CONSILIER JURIDIC

Prestator,

S.C. S.R.L.

ADMINISTRATOR,

Anexa nr. 1

(C) Descrierea sarcinilor ce revin postului:

- asigură integritatea bunurilor de patrimoniu în timpul serviciului său, prin evitarea deteriorării, distrugerii, sustragerii și a oricăror acte de vandalism, alarmează în regim de urgență operatorul din stația de avertizare MNAR în cazul unor evenimente deosebite (incendiu, cutremur, inundații, tentativă de efracție, atac armat, etc.) și acționează pe cât posibil pentru limitarea pagubelor;
- asigură în limita posibilităților integritatea operelor expuse în curțile din MNAR și sediile sale (Muzeul Colecțiilor de Artă, Muzeul K.H.Zambaccian și Muzeul Theodor Pallady); întrucât își desfășoară serviciul singur în post, în timpul nopții se asigură integritatea prin vizualizare (pentru a nu se crea vulnerabilități în special la sediile Theodor Pallady și K.H.Zambaccian), pregătit în orice moment să alarmeze operatorul din dispeceratul central MNAR sau numărul de urgență 112;
- asigură evacuarea publicului vizitator în caz de forță majoră, precum și zona de expunere preluată cu proces verbal în situațiile de mai sus, participând la solicitarea persoanelor cu responsabilități în astfel de situații la evacuarea patrimoniului;

- efectuează rondurile periodice în zona postului (zonă de expunere sau zonă de depozite) pentru depistarea eventualelor defecțiuni la instalațiile electrice și tehnico - sanitare, ce ar putea pune în pericol integritatea patrimoniului, verifică zona postului în situația declanșării sistemelor electronice de supraveghere la cererea operatorului din stația de avertizare și transmite acestuia starea de fapt din zonă pentru solicitarea de ajutor în caz de pericol;
- supraveghează accesul în instituție al personalului angajat, permite accesul personalului din afara instituției, în scopul evitării sustragerii de bunuri, ține evidența intrărilor/ieșirilor conform R.I. a bunurilor de patrimoniu și supraveghează discret și permanent zona de expunere preluată cu proces verbal, asumându-și responsabilitatea în funcție;
- își îmbunătățește continuu pregătirea profesională prin instructajele periodice și cunoașterea topografiei clădirii unde execută postul de pază, în vederea intervenției operative în caz de eveniment;respectă întocmai consemnul general al pazei, a consemnului particular al posturilor de pază, se subordonează conform R.O.F. și R.I. și respectă obligațiile ce-i revin în caz de forță majoră, privind modalitățile de alarmare și de intervenție;
- semnalează operatorului din dispecerat, orice situație pe care o consideră atipică sau dăunătoare instituției și întocmește rapoarte de serviciu sau note explicative; colaborează permanent în timpul serviciului cu ceilalți paznici din zonă și execută dispozițiile primite în termeni fermi și cu politețe, în scopul desfășurării în cele mai bune condiții a activității instituției; îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful ierarhic privind activitatea sa și asigură serviciul în cazuri excepționale;
- își asumă permanent responsabilitatea privind securitatea instituției și cunoaște legislația în domeniu, își însușește și respectă cu strictețe normele de protecția muncii, notifică în procesul-verbal al postului evenimentele petrecute în timpul serviciului, verifică valabilitatea legitimației și a ecusonului de acces atunci când situațiile o impun;
- controlează permanent documentele de acces în instituție pe raza postului său, verifică procesele-verbale la predarea și preluarea postului, permite salariaților rămânerea peste program și accesul în instituție în zilele de repaus numai cu aprobarea scrisă a conducerii;
- îndeplinește orice alte sarcini nementionate în fișa postului, dar care au legătură cu postul ocupat, au temei legal și numai la solicitarea șefilor ierarhici și a conducerii instituției.

Achizitor,

**MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI
S.R.L.**

DIRECTOR GENERAL INTERIMAR,

Prestator,

S.C.

ADMINISTRATOR,

CĂLIN-ALEXIU STEGEREAN

DIRECTOR GENERAL ADJ TEHNIC

Arh. LIVIU CONSTANTINESCU

DIRECTOR EC.,

BOGDAN GINGHINĂ

CONTROL FINANCIAR,

ADRIAN DUMITRACHE

CONSILIER JURIDIC,

ALINA DIMA

RESPONSABIL DERULARE CONTRACT,

GHIȚĂ GHEORGHE-VICTOR

COMPARTIMENT ACHIZIȚII

VILICA IONICĂ